



LICEO STATALE "V. LINARES"

Liceo Classico / Liceo Scientifico / Liceo delle Scienze Umane

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922-772266 Fax 0922-775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - e-mail: agpc060002@istruzione.it

sito web: www.liceolinares.gov.it - pec: agpc060002@pec.istruzione.it

VERBALE N. 23 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO A.S.2016/2017

Il giorno 10 Febbraio 2017, alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione con nota prot. n. 557/22c del 08/02/2017, si è riunito presso il Liceo Statale "V. Linares" di Licata, il Consiglio di Istituto. Le presenze e le assenze risultano dal prospetto qui di seguito riportato:

N°	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Greco	Rosetta	Dirigente Scolastico	X	
2	Trapani	Rosanna	Docente	X	
3	Mancuso	Angela	Docente	X	
4	Gabriele	Elisabetta	Docente	X	
5	Nucera	Maria Rosa	Docente	X	
6	Consagra	Maria	Docente	X	
7	Tonon	Serenella	Docente	X	
8	Tornambè	Teresa	Docente		X
9	Zambetta	Rosaria	Docente		X
10	Augusto	Angelo	Genitore	X	
11	Criscione	Danila Rita	Genitore	X	
12	Cellura	Manola	Genitore	X	
13	Nicastro	Luigi	Genitore		X
14	Bellavia	Giuseppe	ATA	X	
15	Pullara	Giuseppe	ATA	X	
16	Coraggioso	Giorgia	Studente	X	
17	Morreale	Alfonso	Studente	X	
18	Platamone	Elettra	Studente	X	
19	Balsamo	Oriana	Studente	X	

Partecipa alla seduta il Direttore D.S.G.A., dott.ssa Cellura Pamela. Funge da Segretaria verbalizzante la prof.ssa Mancuso Angela.

Presiede la riunione del Consiglio di Istituto la sig.ra Criscione Danila la quale, constatato il raggiungimento del numero legale e pertanto la validità della seduta, dichiara aperti i lavori per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (pubblicato sul sito istituzionale www.liceolinares.gov.it);
2. Approvazione Conto Consuntivo 2016;
3. Approvazione Programma Annuale 2017;

4. Approvazione rendiconto spese di funzionamento con fondi ex Provincia Regionale di Agrigento - 2° semestre 2016;
5. Modalità di recupero delle insufficienze del primo quadrimestre;
6. Risultati prove INVALSI a.s. 2015/2016;
7. Bando Erasmus Plus KA1 - Mobilità per il personale scolastico;
8. Varie ed eventuali.

Punto n. 1 - Approvazione del verbale della seduta precedente (pubblicato sul sito istituzionale www.liceolinares.gov.it).

Il Presidente rammenta che il verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito web della scuola affinché i Consiglieri ne prendessero visione. Pertanto, non riscontrando osservazioni e integrazioni in merito al testo, ne sottopone l'approvazione al voto.

A conclusione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **TENUTO CONTO** che l'ultimo Consiglio di Istituto si è riunito in data 14 dicembre 2016;
- **CONSIDERATO** che i membri presenti hanno preso visione del verbale della seduta precedente e che nulla osservano,

DELIBERA (Nr. 1), all'unanimità,

di approvare il verbale della seduta del 14 dicembre 2016 senza modifica né integrazione alcuna.

Punto n. 2 - Approvazione Conto Consuntivo 2016.

La Dirigente Scolastica, su invito del Presidente del Consiglio di Istituto illustra ai presenti la relazione predisposta al Conto Consuntivo dell'E.F. 2016, soffermandosi in particolare sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

La Dirigente Scolastica spiega, inoltre, che i Revisori dei Conti, verbale n. 2 del 08.02.2017, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'E.F. 2016.

Prende la parola la DSGA la quale passa alla descrizione dettagliata del Conto Consuntivo dell'E.F. 2016. Dopo ampia ed approfondita discussione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **ASCOLTATA** la presentazione della Dirigente Scolastica;
- **RITENUTE** esaurienti le delucidazioni fornite dalla DSGA;
- **VISTO** il D.I. n. 44/2001;
- **VISTO** il D.A. Regione Sicilia n. 895/2001;
- **VISTA** la documentazione del Conto Consuntivo E.F. 2016 predisposta dalla DSGA;
- **VISTA** la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico al Conto Consuntivo E.F. 2016;
- **VISTA** la relazione tecnica della DSGA al Conto Consuntivo E.F. 2016;
- **TENUTO CONTO** del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti in data 08/02/2017 con verbale n. 2,

DELIBERA (Nr. 2), all'unanimità,

di approvare il Conto Consuntivo dell'E.F. 2016, così come predisposto dalla DSGA contenuto nell'apposita modulistica e secondo la relazione illustrativa della Dirigente Scolastica. Copia del Modello H viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Punto n. 3 - Approvazione Programma Annuale 2017.

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio di Istituto che il Programma Annuale 2017 è stato predisposto tenendo conto del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, con lo scopo di realizzare una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria. Comunica inoltre che la Giunta Esecutiva, nella seduta del 10.02.2017 con verbale n. 1, ha espresso parere favorevole all'approvazione ed i Revisori dei Conti, in data 08/02/2017 con verbale n. 2, hanno reso il parere di regolarità contabile.

La Dirigente Scolastica presenta la relazione illustrativa al Programma Annuale 2017 e cede successivamente la parola alla DSGA per un'analisi, nel dettaglio, degli aspetti contabili.

Dopo ampia ed approfondita discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **ASCOLTATI** gli interventi della Dirigente Scolastica e della DSGA;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- **VISTO** il D.A. della Regione Sicilia n. 895/2001;

- **VISTA** la nota del M.I.U.R. prot. n. 14207 del 29/09/2016 ;
- **VISTA** la circolare Regione Siciliana n. 27 del 3 ottobre 2016;
- **VISTA** la deliberazione del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Piano dell'Offerta Formativa per il triennio 2016-2019;
- **VISTA** la relazione illustrativa della Dirigente Scolastica al Programma Annuale per l'E.F. 2017;
- **VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
- **TENUTO CONTO** del parere reso dal Collegio dei revisori dei conti in data 08/02/2017 con verbale n. 2;
- **VISTA** la delibera della Giunta esecutiva del 10.02.2017 ;
- **VERIFICATO** che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2016/2017 ,

DELIBERA (Nr. 3), all'unanimità,

l'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017. Copia del Modello A viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Punto n. 4 - Approvazione rendiconto spese di funzionamento con fondi ex Provincia Regionale di Agrigento - 2° semestre 2016

La DSGA, su invito del Presidente, illustra analiticamente il rendiconto delle spese di funzionamento affrontate con risorse finanziarie erogate dal Libero Consorzio Comunale di Agrigento (ex Provincia Regionale di Agrigento), relativo al 2° semestre 2016 e che ammonta complessivamente ad euro 14.040,00.

A conclusione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione della DSGA,

DELIBERA (Nr.4), all'unanimità

di approvare il rendiconto delle spese di funzionamento affrontate con risorse finanziarie erogate dal Libero Consorzio Comunale di Agrigento (ex Provincia Regionale di Agrigento), relativo al 2° semestre 2016 e che ammonta complessivamente ad euro 14.040,00.

Punto n.5 - Modalità di recupero delle insufficienze del primo quadrimestre.

La Dirigente Scolastica, richiamando la normativa vigente, si sofferma sull'opportunità di predisporre interventi di sostegno e di recupero con lo scopo di prevenire l'insuccesso scolastico. Quindi, sottopone al Consiglio di Istituto la seguente proposta:

- ✓ Per quelle discipline in cui più di metà classe presenta una valutazione insufficiente, sarà lo stesso docente a farsi carico in orario curricolare del recupero, attraverso una rimodulazione della propria programmazione. Al fine di garantire l'efficacia delle attività di recupero curricolare, si procede ad una pausa temporanea nello svolgimento dei programmi per una settimana o più, a seconda delle necessità delle singole classi, all'inizio del secondo quadrimestre, immediatamente dopo lo scrutinio intermedio. In questa settimana sono sospese le verifiche orali e scritte e l'attività di recupero curricolare sarà annotata sul registro personale del docente e su quello di classe. In orario curricolare verranno privilegiate tipologie di intervento basate sulla suddivisione della classe in gruppi di livello con predisposizione di materiali differenziati per studenti in difficoltà e per studenti con competenze da potenziare. In particolare, le attività di recupero e di sostegno curricolari si baseranno sulle seguenti modalità:
 - ulteriori indicazioni e attività specifiche in classe relative al metodo di studio;
 - ripasso degli argomenti particolarmente significativi o che hanno evidenziato elementi di criticità per gli studenti;
 - esercitazioni differenziate per gruppi di livello;
 - peer tutoring;
 - assegnazione individuale o in piccoli gruppi di compiti specifici e successiva correzione in classe;
 - attività laboratoriale.
- ✓ Per gli studenti che in sede di scrutinio intermedio presentino insufficienze gravi in una o più discipline, l'Istituto, tenendo conto delle risorse finanziarie disponibili, predispone interventi in

orario pomeridiano volti al recupero delle carenze rilevate. Tali corsi di recupero riguardano le materie caratterizzanti i singoli indirizzi di studio e possono essere effettuati per gruppi di studenti della stessa classe o di classi parallele con carenze disciplinari omogenee. Il recupero extracurricolare si terrà dopo la chiusura degli scrutini di 1^a quadrimestre e sarà attuato per le seguenti discipline:

- Matematica e Fisica per il Liceo Scientifico;
- Scienze Umane per il Liceo delle Scienze Umane;
- Latino e Greco per il Liceo Classico;
- Inglese per tutti gli indirizzi.

Per le altre discipline si prevede lo studio individuale dello studente, per il quale sarà predisposto, da parte dell'insegnante della materia, un percorso formativo individualizzato.

- ✓ Per garantire l'efficacia dell'intervento si formeranno gruppi da un minimo di sei alunni ad un massimo di quindici; qualora il numero di alunni che necessitano di intervento di recupero fosse esiguo, saranno organizzati gruppi di lavoro per classi parallele fino a 15 alunni per ciascun gruppo. I corsi avranno una durata massima di 12 ore.
- ✓ I docenti che intendono effettuare corsi di recupero pomeridiani dovranno dichiarare per iscritto la propria disponibilità inoltrando una formale dichiarazione indirizzata al Dirigente Scolastico. Verranno impiegati in primo luogo i docenti della classe, poi quelli dell'Istituto. Saranno utilizzati anche i docenti dell'organico potenziato.
- ✓ Al termine di ciascun intervento di recupero, i docenti delle discipline interessate somministreranno delle prove (scritte e/o orali) documentabili nel loro esito e volte ad accertare l'avvenuto superamento delle carenze rilevate.
- ✓ Gli alunni non potranno frequentare più di due corsi pomeridiani di recupero.
- ✓ In sede di scrutinio del 1^a quadrimestre il Consiglio di classe indicherà gli alunni che dovranno frequentare i corsi di recupero in orario extracurricolare.

Dopo ampia ed esaustiva discussione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **SENTITE** la proposta e le considerazioni della Dirigente Scolastica;
- **VISTO** l'art. 7 del D. Lgs. 297/1994;
- **VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
- **VISTO** il D.M. n. 42 del 22 maggio 2007;
- **VISTO** il D.M. n. 80/2007;
- **VISTA** l'O.M. 92/2007;
- **VISTO** il P.T.O.F.;
- **VISTA** la delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 7 febbraio 2017;
- **AL FINE** di garantire le attività volte al recupero delle carenze rilevate ed al conseguimento del successo formativo degli alunni,

DELIBERA (Nr. 5), all'unanimità,

di approvare i seguenti criteri alla base dell'organizzazione delle attività di sostegno e di recupero:

- ✓ Per quelle discipline in cui più di metà classe presenta una valutazione insufficiente, sarà lo stesso docente a farsi carico in orario curricolare del recupero, attraverso una rimodulazione della propria programmazione. Al fine di garantire l'efficacia delle attività di recupero curricolare, si procede ad una pausa temporanea nello svolgimento dei programmi per una settimana o più, a seconda delle necessità delle singole classi, all'inizio del secondo quadrimestre, immediatamente dopo lo scrutinio intermedio. In questa settimana sono sospese le verifiche orali e scritte e l'attività di recupero curricolare sarà annotata sul registro personale del docente e su quello di classe. In orario curricolare verranno privilegiate tipologie di intervento basate sulla suddivisione della classe in gruppi di livello con predisposizione di materiali differenziati per studenti in difficoltà e per studenti con competenze

da potenziare. In particolare, le attività di recupero e di sostegno curricolari si baseranno sulle seguenti modalità:

- ulteriori indicazioni e attività specifiche in classe relative al metodo di studio;
 - ripasso degli argomenti particolarmente significativi o che hanno evidenziato elementi di criticità per gli studenti;
 - esercitazioni differenziate per gruppi di livello;
 - peer tutoring;
 - assegnazione individuale o in piccoli gruppi di compiti specifici e successiva correzione in classe;
 - attività laboratoriale.
- ✓ Per gli studenti che in sede di scrutinio intermedio presentino insufficienze gravi in una o più discipline, l'Istituto, tenendo conto delle risorse finanziarie disponibili, predispone interventi in orario pomeridiano volti al recupero delle carenze rilevate. Tali corsi di recupero riguardano le materie caratterizzanti i singoli indirizzi di studio e possono essere effettuati per gruppi di studenti della stessa classe o di classi parallele con carenze disciplinari omogenee. Il recupero extracurricolare si terrà dopo la chiusura degli scrutini di 1^o quadrimestre e sarà attuato per le seguenti discipline:
- Matematica e Fisica per il Liceo Scientifico;
 - Scienze Umane per il Liceo delle Scienze Umane;
 - Latino e Greco per il Liceo Classico;
 - Inglese per tutti gli indirizzi.

Per le altre discipline si prevede lo studio individuale dello studente, per il quale sarà predisposto, da parte dell'insegnante della materia, un percorso formativo individualizzato.

- ✓ Per garantire l'efficacia dell'intervento si formeranno gruppi da un minimo di sei alunni ad un massimo di quindici; qualora il numero di alunni che necessitano di intervento di recupero fosse esiguo, saranno organizzati gruppi di lavoro per classi parallele fino a 15 alunni per ciascun gruppo. I corsi avranno una durata massima di 12 ore.
- ✓ I docenti che intendono effettuare corsi di recupero pomeridiani dovranno dichiarare per iscritto la propria disponibilità inoltrando una formale dichiarazione indirizzata al Dirigente Scolastico. Verranno impiegati in primo luogo i docenti della classe, poi quelli dell'Istituto. Saranno utilizzati anche i docenti dell'organico potenziato.
- ✓ Al termine di ciascun intervento di recupero, i docenti delle discipline interessate somministreranno delle prove (scritte e/o orali) documentabili nel loro esito e volte ad accertare l'avvenuto superamento delle carenze rilevate.
- ✓ Gli alunni non potranno frequentare più di due corsi pomeridiani di recupero.
- ✓ In sede di scrutinio del 1^o quadrimestre il Consiglio di classe indicherà gli alunni che dovranno frequentare i corsi di recupero in orario extracurricolare.

Punto n.6 - Risultati prove INVALSI a.s. 2015/2016.

La Dirigente Scolastica fa presente che i risultati delle prove INVALSI permettono di individuare i punti di forza e di debolezza del proprio sistema scolastico e offrono dati comparabili a livello nazionale, regionale e di ogni singola scuola e classe, mettendo a disposizione della comunità scolastica un sistema organico di dati per intraprendere un processo di autovalutazione.

Tale processo è finalizzato a valorizzare i punti di forza, ma soprattutto ad affrontare le criticità dell'istituto, per migliorare gli esiti formativi ed educativi degli studenti e per riqualificare l'offerta formativa.

La Dirigente Scolastica sottolinea che l'analisi e l'interpretazione dei risultati delle prove INVALSI deve guidare la scuola ad effettuare una riflessione autonoma sia sulle abilità e conoscenze acquisite dagli alunni, sia sulla validità delle scelte didattiche effettuate, sulla efficacia dell'offerta formativa programmata e infine sull'ampiezza, profondità e coerenza del curriculum effettivamente svolto.

La docente referente, Di Franco Maria, a seguito dell'analisi della "restituzione" dei dati delle prove INVALSI relative all'anno scolastico 2015/2016, ha curato la stesura di una relazione, evidenziando i punti di forza (competenze raggiunte con risultati pari o superiori alla media nazionale) e di debolezza

(competenze raggiunte con risultati inferiori alla media nazionale), e prendendo in esame i seguenti aspetti:

1. l'andamento complessivo dei livelli di apprendimento degli studenti della scuola rispetto alla media dell'Italia, del Sud e della Sicilia;
2. l'andamento delle singole classi analizzato nel dettaglio di ogni singola prova;
3. la distribuzione degli studenti per livelli di apprendimento rispetto alla media dell'Italia, del Sud e della Sicilia;
4. il raffronto dei dati relativi agli esiti delle ultime due prove INVALSI svolte dall'Istituto.

La Dirigente Scolastica aggiunge che l'INVALSI rileva gli effetti di "comportamenti anomali" che si possono verificare durante la somministrazione delle prove, calcolando per ogni classe la media e la deviazione standard dei punteggi, l'indice di omogeneità delle risposte date al medesimo quesito e il tasso di risposte non date.

Sono ritenuti sintomo di "comportamenti anomali" un elevato punteggio medio e una elevata concentrazione dei punteggi della classe attorno al punteggio medio, una elevata concentrazione di risposte identiche, giuste o sbagliate non importa, date a un medesimo quesito e infine un basso numero di risposte non date. Utilizzando tutte queste informazioni, l'INVALSI calcola un numero tra zero e uno e tale numero è il valore dell'indice di propensione al "*cheating*" assegnato alla classe in questione.

Spesso il valore di questo indice viene espresso, in quanto meglio interpretabile, in termini di percentuale. Se l'indicatore di "*cheating*" è superiore al 50%, cioè maggiore di 0.5, allora la prova viene restituita e la scuola penalizzata.

Si riportano di seguito gli aspetti salienti degli esiti delle prove INVALSI riferite all'a.s. 2015/2016:

PROVA DI ITALIANO

PUNTEGGI GENERALI

La media dell'istituto (62,9) risulta superiore alla media della Sicilia, del Sud e isole e molto vicina a quella dell'Italia. Tutte le classi (tranne due) hanno fatto registrare risultati positivi o, quanto meno nella norma, a seconda anche della composizione sociale delle stesse.

La percentuale di "*cheating*" del Liceo è 0.

DETTAGLI

Punti di forza

Il punteggio medio è decisamente superiore alla media nazionale per quanto riguarda il testo espositivo. Sulla media complessiva hanno pesato negativamente i risultati di due classi.

DISTRIBUZIONE DEGLI STUDENTI PER LIVELLI DI APPRENDIMENTO

Positività

Considerando il livello 5, che è il più elevato, risulta evidente che le percentuali di alunni che afferiscono ad esso sono significativamente superiori rispetto alle percentuali a livello nazionale, regionale e del Sud.

PROVA DI MATEMATICA

PUNTEGGI GENERALI

Il punteggio complessivo conseguito dal nostro Liceo è 35,4 (inferiore a quello dell'Italia, ma leggermente al di sopra di quello della Sicilia, del Sud e isole).

DETTAGLI

Benché la media complessiva del Liceo sia inferiore a quella nazionale, per ciascuna voce è sempre presente una classe che ha fatto registrare una media più elevata di quella nazionale.

Da ciò si può dedurre che la preparazione in Matematica degli studenti è, nel complesso, disomogenea all'interno dell'istituto.

DISTRIBUZIONE DEGLI STUDENTI PER LIVELLI DI APPRENDIMENTO

Criticità

La percentuale degli studenti del nostro Liceo in relazione ai livelli 3 - 4 - 5 è decisamente inferiore rispetto non solo alla media nazionale, ma anche a quella della Sicilia e del Sud e isole.

CONCLUSIONI

Ciò che in sintesi emerge per quanto attiene il nostro Liceo è che, seppur tenuto conto delle criticità rilevate (disomogeneità nell'insegnamento della matematica), il processo di miglioramento avviato sta già

facendo registrare risultati decisamente positivi se confrontati con quelli della precedente rilevazione utile.

L'assenza della correzione *cheating* evidenzia che all'interno del Liceo esiste un coordinamento sufficiente a permettere l'esecuzione delle prove in condizioni di correttezza e serenità.

Si lavorerà, ovviamente, nell'ottica del miglioramento e della crescita dell'Istituto, passando attraverso la condivisione collegiale dei risultati ed una proficua attività di cooperazione educativa per dipartimenti disciplinari.

La Dirigente Scolastica spiega infine che, a partire dai risultati delle prove 2016, l'INVALSI restituisce alle scuole e all'intero sistema scolastico anche il cosiddetto valore aggiunto, ossia il peso dell'effetto scuola sugli esiti delle prove, al netto di fattori che non dipendono dall'operato di ciascuna istituzione scolastica. E' possibile pensare di scomporre l'esito di una prova standardizzata in due parti:

1. una parte dipendente da condizioni esterne sulle quali la scuola non può intervenire direttamente (contesto sociale generale, origine sociale degli studenti, preparazione pregressa degli allievi, ecc.), ossia dipendente dai cosiddetti fattori esogeni;
2. una parte determinata dall'effetto scuola, ossia dall'insieme delle azioni poste in essere dalla scuola per la promozione degli apprendimenti (scelte didattico-metodologiche, organizzazione della scuola, ecc.).

Il *valore aggiunto* è, quindi, la quantificazione dell'effetto scuola, ossia di quella parte del risultato di una prova che non dipende dai fattori esogeni che la scuola a cui ci si riferisce non può modificare.

Esso costituisce uno strumento molto utile poiché consente di identificare il peso dell'effetto scuola sui risultati degli studenti nelle prove INVALSI per uno specifico anno scolastico. In questo modo ogni scuola può valutare il peso complessivo della propria azione sui risultati conseguiti dai propri allievi, al netto del peso dei fattori esterni al di fuori del suo controllo.

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della regione Sicilia	Effetto scuola pari alla media regionale
Sopra la media regionale	
Intorno alla media regionale	X
Sotto la media regionale	
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Sud e isole	Effetto scuola pari alla media della macroarea
Sopra la media della macroarea	
Intorno alla media della macroarea	X
Sotto la media della macroarea	
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale Sud e isole	Effetto scuola pari alla media nazionale
Sopra la media nazionale	
Intorno alla media nazionale	
Sotto la media nazionale	X

Punto n.7- Bando Erasmus Plus KA1 - Mobilità per il personale scolastico.

La Dirigente Scolastica illustra gli aspetti salienti del Programma Erasmus Plus 2017 Azione Chiave 1 - Mobilità per l'apprendimento, sottolineando le opportunità per il mondo della scuola, nonché l'importanza della formazione europea per la crescita professionale e lo sviluppo di nuove competenze sia per il personale docente che non docente.

Dopo breve discussione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **SENTITA** la presentazione della Dirigente Scolastica;
- **VISTO** il Programma dell'Unione europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport 2014-2010;
- **VISTO** il PTOF 2016/2019;
- **VISTA** la delibera n. 4 del Collegio dei docenti del 7 febbraio 2017;
- **CONSIDERATA** la ricaduta positiva del progetto di mobilità sulla qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento,

DELIBERA (Nr. 6), all'unanimità,

di approvare la partecipazione della scuola al Programma Erasmus Plus 2017 - Mobilità per l'apprendimento, Azione chiave 1.

Punto n. 8 - Varie ed eventuali.

- Il Presidente invita a parlare la consigliera Oriana Balsamo che ha chiesto di intervenire. La studentessa prende la parola proponendo per il giorno 8 marzo 2017 una marcia sportiva amatoriale ed, a conclusione di essa, un convegno-dibattito sul tema delle donne.
Il Consiglio di Istituto, preso atto di quanto riferito dalla consigliera Balsamo e sentite le considerazioni della Dirigente Scolastica, approva, all'unanimità, la proposta relativa alla suddetta iniziativa, a condizione però che vengano concesse tutte le autorizzazioni necessarie e venga data con congruo anticipo comunicazione in merito ai soggetti partners e/o esperti esterni coinvolti nella manifestazione.
- Preso atto dei diversi interventi, il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità, l'uscita anticipata (alle ore 11.10) in data 28 febbraio 2017, per consentire la partecipazione degli studenti alle iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale licatese in occasione del Carnevale 2017, che prevedono il coinvolgimento delle scuole del territorio.
- La Dirigente Scolastica fa riferimento alla Festa dell'Addolorata che rappresenta, a Licata, uno degli appuntamenti religiosi più sentiti dalla popolazione. Propone, quindi, di valutare l'opportunità di un'uscita anticipata (alle ore 11.10) delle classi in occasione della processione che avrà luogo venerdì 7 aprile 2017.
Preso atto dei diversi interventi, considerato che la Festa della Madonna Addolorata è molto sentita dai licatesi, il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità, l'uscita anticipata (alle ore 11.10) in data 7 aprile 2017.
- La Dirigente Scolastica comunica che i docenti di religione cattolica hanno avanzato la proposta di celebrare il Precetto Pasquale e di coinvolgere gli studenti nell'animazione della liturgia. Agli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica sarà data facoltà di non assistere alla funzione; la loro eventuale assenza sarà considerata giustificata. A conclusione dell'intervento della Dirigente Scolastica, il Consiglio di Istituto, all'unanimità, approva l'iniziativa della celebrazione del Precetto Pasquale.

Ultimata la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 17.00.

Il Segretario
(Prof.ssa Angela Mancuso)

Il Presidente
(Sig.ra Danila Criscione)